Załącznik nr 2 do Regulaminu rekrutacji do Publicznej Szkoły Podstawowej im. Prymasa Stefana Kardynała Wyszyńskiego w Dąbrówce

**WNIOSEK O PRZYJĘCIE**

**KANDYDATA DO KLASY PIERWSZEJ PUBLICZNEJ SZKOŁY PODSTAWOWEJ IM.PRYMASA STEFANA KARDYNAŁA WYSZYŃSKIEGO W DĄBRÓWCE SPOZA OBWODU SZKOŁY**

**ROK SZKOLNY 2022/2023**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Dane osobowe kandydata | | | | | | | | | | | | | | | |
| PESEL |  | | |  |  |  |  | |  |  |  | |  |  |  |
| W przypadku braku PESEL proszę wpisać serię i nr paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość | | | | |  | | | | | | | | | | |
| Imię | | |  | | | | | Drugie imię | | | |  | | | |
| Nazwisko | | |  | | | | | | | | | | | | |
| Data urodzenia | | |  | | | | | | | | | | | | |
| Adres miejsca zamieszkania (ulica/numer domu, miejscowość, kod pocztowy) | | |  | | | | | | | | | | | | |
| Dane osobowe rodziców | | | | | | | | | | | | | | | |
| Imiona i nazwiska rodziców kandydata | | | Matka: …………………………………………………………  Ojciec: ………………………………………………………… | | | | | | | | | | | | |
| Adres poczty elektronicznej rodziców kandydata\* | | | Matka: …………………………………………………………  Ojciec: ………………………………………………………… | | | | | | | | | | | | |
| Nr telefonu rodziców kandydata\* | | | Matka: …………………………………………………………  Ojciec: ………………………………………………………… | | | | | | | | | | | | |
| Adres miejsca zamieszkania matki (ulica/numer domu, miejscowość, kod pocztowy) | | | ……………………………………………………………………  ……………………………………………………………………  ……………………………………………………………………  ………………………………………………………………….. | | | | | | | | | | | | |
| Adres miejsca zamieszkania ojca (ulica/numer domu, miejscowość, kod pocztowy) | | | ……………………………………………………………………  ……………………………………………………………………  ……………………………………………………………………  ………………………………………………………………….. | | | | | | | | | | | | |
| Szkoła obwodowa | | | | | | | | | | | | | | | |
| Nazwa i adres publicznej szkoły obwodowej | | |  | | | | | | | | | | | | |
| Wybrane placówki nieobwodowe publicznej szkoły podstawowej według preferencji rodziców  (w porządku od najbardziej do najmniej preferowanych) | | | | | | | | | | | | | | | |
| Pierwszy wybór (nazwa i adres szkoły) | |  | | | | | | | | | | | | | |
| Drugi wybór (nazwa i adres szkoły) | |  | | | | | | | | | | | | | |
| Trzeci wybór (nazwa i adres szkoły) | |  | | | | | | | | | | | | | |
| \*Należy wypełnić jeśli Państwo posiadacie  1.Inne istotne informacje o stanie zdrowia, stosowanej diecie i rozwoju psychofizycznym pozwalające zapewnić odpowiednią opiekę nad dzieckiem (podanie danych jest dobrowolne):………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….2.Podpisując niniejszy wniosek, oświadczam, że podane dane są zgodne z prawdą. Jestem świadoma/y odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.  3.Oświadczam, ze w przypadku jakichkolwiek zmian w informacjach podanych w formularzu, niezwłoczne powiadomię o nich Dyrektora Szkoły.  Czytelne podpisy rodziców:  …………………………… (data)……………………….(miejscowość)  Matka ………………………………………  Ojciec ……………………………………..  Informacja dla rodziców:  1. Zgodnie z art. 133 ust. 2 ustawy Prawo oświatowe kandydaci zamieszkali poza obwodem szkoły podstawowej mogą być przyjęci do klasy pierwszej po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego, jeżeli dana publiczna szkoła podstawowa nadal dysponuje wolnymi miejscami. W postępowaniu rekrutacyjnym są brane pod uwagę kryteria określone przez organ prowadzący.  2. Zgodnie z art. 150 ustawy Prawo oświatowe wniosek zawiera dane osobowe dzieci i rodziców/ opiekunów do którego należy dołączyć oświadczenia potwierdzające spełnianie przez kandydata kryteriów.  3. Kandydaci posiadający orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego ze względu na niepełnosprawność mogą ubiegać się o przyjęcie do oddziałów ogólnodostępnych lub integracyjnych. Do zgłoszenia należy dołączyć kopię orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego poświadczonego za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata.  4. Miejscem zamieszkania kandydata jest miejsce zamieszkania jego rodziców albo tego z rodziców, któremu wyłącznie przysługuje władza rodzicielska lub któremu zostało powierzone wykonywanie władzy rodzicielskiej. Jeżeli władza rodzicielska przysługuje na równi obojgu rodzicom mającym osobne miejsce zamieszkania, miejscem zamieszkania kandydata jest u tego z rodziców, u którego kandydat stale przebywa. Jeżeli kandydat nie przebywa stale u żadnego z rodziców, jego miejsce zamieszkania określa sąd opiekuńczy (art. 26 § 1 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny, Dz. U. z 2020 r. poz. 1740 z późn. zm.)  **DOKUMENTACJA DOTYCZĄCA I ETAPU REKRUTACJI**  Spełnienie kryteriów należy poświadczyć następującymi dokumentami:  1.*Kryterium:* ***Rodzeństwo uczęszcza do danej szkoły***  *Oświadczam, że w Publicznej Szkole Podstawowej im. Prymasa Stefana Kardynała Wyszyńskiego w Dąbrówce z siedzibą w Dąbrówka 1 , 32-712Bratucice, do której ubiega się moje dziecko ………………………………………………………………….. (imię i nazwisko kandydata) obowiązek szkolny spełnia jego rodzeństwo …………………………………………………………………………………………………………………………………… .*  *(imię i nazwisko, klasa rodzeństwa)*  *Jestem świadoma/-y odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.*  *…………………………………………………………………..*  *(czytelny podpis rodzica)*  2. *Kryterium:* ***Droga dziecka do szkoły nie przekracza 3km***  *Oświadczam, że droga dziecka do Publicznej Szkoły Podstawowej im. Prymasa Stefana Kardynała Wyszyńskiego w Dąbrówce z siedzibą w Dąbrówka 1 , 32-712 Bratucice do której ubiega się moje dziecko ………………………………………………………………….. (imię i nazwisko kandydata) nie przekracza 3 km.*  *Jestem świadoma/-y odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.*  *…………………………………………………………………..*  *(czytelny podpis rodzica)*  *3. Kryterium:* ***Dziecko mieszka na terenie Gminy Rzezawa***  *Oświadczam, że moje dziecko …………………. (imię i nazwisko kandydata) mieszka na terenie Gminy Rzezawa.*  *Jestem świadoma/-y odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.*  *…………………………………………………………………..*  *(czytelny podpis rodzica)*  *4.Kryterium:* ***Zatrudnienie rodzica na terenie Gminy Rzezawa***  *Oświadczam, że pracuję na terenie Gminy Rzezawa.*  *Jestem świadoma/-y odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.*  *…………………………………………………………………………………………………………………………*  *(czytelny podpis rodzica)*  *5.Kryterium:* ***Dziecko absolwenta szkoły***  *Oświadczam, że jestem absolwentem Publicznej Szkoły Podstawowej im. Prymasa Stefana Kardynała Wyszyńskiego w Dąbrówce z siedzibą w Dąbrówka 1 , 32-712 Bratucice, do której ubiega się moje dziecko ………………………………………………………………….. (imię i nazwisko kandydata.)*  *Jestem świadoma/-y odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.*  *…………………………………………………………………………………………………………………………*  *(czytelny podpis rodzica)*  *6. Kryterium:* ***Bliższa droga dziecka do szkoły niż do szkoły obwodowej w której mieszka***  *Oświadczam, że moje dziecko ……………………….. (imię i nazwisko kandydata) ma bliższą drogę do*  *Publicznej Szkoły Podstawowej im. Prymasa Stefana Kardynała Wyszyńskiego w Dąbrówce z siedzibą w Dąbrówka 1 , 32-712 Bratucice ,iż do szkoły obwodowej w której mieszka.*  *Jestem świadoma/-y odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.*  *…………………………………………………………………………………………………………………………*  *( czytelny podpis rodzica)* | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | |

**Klauzula informacyjna**

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE. L Nr 119, str. 1) informuję, że:

1. Administratorem danych osobowych Pani/Pana/ Pani dziecka/Pana dziecka jest Publiczna Szkoła Podstawowa im.Prymasa Stefana Kardynała Wyszyńskiego w Dąbrówce z siedzibą *w Dąbrówka 1 , 32-712 Bratucice,*  telefon kontaktowy: 14 685-10-80, adres poczty elektronicznej: [sekretariat@zspdabrowka.pl](mailto:sekretariat@zspdabrowka.pl)
2. Administrator danych osobowych informuje, iż został powołany Inspektor ochrony danych, którego funkcję pełni Pani Agnieszka Kwaśnik. Kontakt z Inspektorem jest możliwy pod adresem poczty elektronicznej: [iod@valven.pl](about:blank).
3. Dane osobowe Pani/ Pana/ Pani dziecka/ Pana dziecka będą przetwarzane w celu przeprowadzenia procedury przyjęcia dziecka spoza obwodu szkoły na podstawie:

art. 6 ust. 1 lit. c RODO- przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze w związku z przepisami ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. Prawo oświatowe (t.j. Dz. U. 2021r. poz. 1082 z późn.zm.). Jeśli przedstawicie Państwo orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego kandydata wydane ze względu na niepełnosprawność, orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnoprawności kandydata, opinię z Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej dane kandydata będą przetwarzane na podstawie art. 9 ust. 2 lit. g RODO (przetwarzanie jest niezbędne ze względów związanych z ważnym interesem publicznym, na podstawie prawa Unii lub prawa państwa członkowskiego, które są proporcjonalne do wyznaczonego celu, nie naruszają istoty prawa do ochrony danych i przewidują odpowiednie i konkretne środki ochrony praw podstawowych i interesów osoby, której dane dotyczą). Jeżeli przekażecie Państwo inne istotne informacje o stanie zdrowia, stosowanej diecie i rozwoju psychofizycznym pozwalające zapewnić odpowiednią opiekę nad dzieckiem dane osobowe Pani/ Pana dziecka będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO oraz art. 9 ust. 2 lit. g RODO w związku z art. 155 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe.

1. Odbiorcami Państwa danych osobowych będą: podmioty uprawnione do uzyskana danych na podstawie przepisów prawa.
2. Dane osobowe Pani/ Pana/ Pani dziecka/ Pana dziecka będą przechowywane przez okres wskazany w art. 160 ustawy Prawo oświatowe, z którego wynika, że dane osobowe kandydatów zgromadzone w celach postępowania rekrutacyjnego oraz dokumentacja postępowania rekrutacyjnego są przechowywane nie dłużej niż do końca okresu, w którym uczeń uczęszcza do szkoły, zaś dane osobowe kandydatów nieprzyjętych zgromadzone w celach postępowania rekrutacyjnego są przechowywane w szkole przez okres roku, chyba że na rozstrzygnięcie Dyrektora szkoły została wniesiona skarga do sądu administracyjnego i postępowanie nie zostało zakończone prawomocnym wyrokiem.
3. W związku z przetwarzaniem danych przysługują Państwu następujące prawa:
4. prawo dostępu do danych osobowych w tym prawo do uzyskania kopii tych danych (art. 15 RODO),
5. prawo do żądania sprostowania (poprawiania) danych osobowych – w przypadku, gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne (art. 16 RODO),
6. prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych w przypadkach określonych w ogólnym rozporządzeniu o ochronie danych osobowych (art. 18 RODO).
7. Mają Państwo prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego: Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
8. Obowiązek podania danych osobowych Pani/ Pana/Pani dziecka/ Pana dziecka wynika z zapisówustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe. Oznacza to, że podanie danych zawartych we wniosku jest konieczne aby móc uczestniczyć w procesie rekrutacji.
9. Państwa dane osobowe nie są przetwarzane przez Administratora danych w sposób zautomatyzowany i nie są poddawane profilowaniu.
10. Państwa dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego.
11. Na podstawie zapisów wyżej wymienionej ustawy podaje się do publicznej wiadomości poprzezumieszczenie w widocznym miejscu w siedzibie szkoły listy kandydatów zawierające imiona i nazwiska oraz wynik postępowania.

Oświadczam, że zapoznałam/ em się z treścią powyższej klauzuli informacyjnej.

Czytelne podpisy rodziców:

…………………………… (data) ……………………….(miejscowość)

Matka: ………………………………………

Ojciec: ……………………………………..