**REGULAMIN PRACY BIBLIOTEKI SZKOLNEJ W CZASIE EPIDEMII COVID-19**

1. Uczniowie mogą korzystać z biblioteki i czytelni zgodnie z godzinami i dniami zamieszczonymi na drzwiach biblioteki. Przed wejściem, umieszczona jest informacja o maksymalnej liczbie odwiedzających (10 osób), mogących jednocześnie przebywać w bibliotece szkolnej.

Uczeń przed wejściem do biblioteki myje ręce/dezynfekuje ręce.

2. W bibliotece należy zachować bezpieczną odległość - rekomendowane są 2 m, minimum 1,5 m.

3. Obsługa czytelnika ograniczona jest do minimum, tj. do wydania wcześniej zamówionych książek – nie należy tworzyć skupisk, zwłaszcza w pomieszczeniach

4. Łącznicy z biblioteką mogą dostarczać nauczycielowi bibliotekarzowi „klasową listę zamówień” . Nauczyciel przygotuje wcześniej zamawiane egzemplarze, dzięki czemu skróci się czas wypożyczenia książki.

5. W wypożyczalni może jednocześnie przebywać 2 osoby.

6. Użytkownikom ogranicza się użytkowanie księgozbioru w wolnym dostępie. Książki podaje nauczyciel bibliotekarz.

7. Uczniowie klas 1-3 przychodzą do biblioteki na umówioną z wychowawcą godzinę.

8. **Zwracanie książki:** Podaj imię, nazwisko i klasę. Podaj nr inwentarzowy książki.

Połóż książkę na ladzie

9. Zwracane egzemplarze są wyłączone z wypożyczania na 2 dni – kwarantanna.

10. Bibliotekarz dezynfekuje blat, na którym leżały książki.

11. W czytelni może jednocześnie przebywać 8 uczniów (uczniowie siedzą w odległości 1,5 metra minimum )

12. Czasopisma podawane są przez nauczyciela bibliotekarza, po użytkowaniu zostają odizolowane na 2 dni.

13. Zapewnia się, w miarę możliwości, systematyczne wietrzenie pomieszczenia. Regularnie są czyszczone powierzchnie wspólne, z którymi stykają się użytkownicy, np. klamki, drzwi wejściowe, poręcze, blaty, oparcia krzeseł.

W związku z sytuacją epidemiczną wstrzymuje się do odwołania:

• wolny dostęp do półek,

14. Wszelkie pytania/ zamówienia książek można kierować na adres biblioteki szkolnej na Outlooku.