***Załącznik nr 1***

 *do WEWNĘTRZNYCH PROCEDUR BEZPIECZEŃSTWA*

 *W WARUNKACH PANDEMII COVID-19
 w Publicznej Szkole Podstawowej im. Prymasa Stefana Kardynała Wyszyńskiego w Dąbrówce*

 *– konsultacje z nauczycielami*

 …………………………………..

 miejscowość, data

**DEKLARACJA RODZICA/OPIEKUNA PRAWNEGO**

Ja niżej podpisany/a deklaruję, że moje dziecko ………………………………..............

 *(imię i nazwisko dziecka)*

będzie uczestniczyło w konsultacjach z nauczycielami w Publicznej Szkole Podstawowej
im. Prymasa Stefana Kardynała Wyszyńskiego w Dąbrówce , od 25.05.2020 r. do 7 czerwca 2020 r, według ustalonego harmonogramu.

W razie rezygnacji z zajęć zobowiązuje się do powiadomienia szkoły o tym fakcie nie później niż w dniu ustalonej konsultacji dziecka do godziny 8.30.

Równocześnie oświadczam, że jestem świadomy czynników ryzyka oraz biorę odpowiedzialność za podjętą decyzję związaną z przyjściem dziecka do placówki.

 ……….………………………………

 *podpis rodzica/opiekuna prawnego*

 ***Załącznik nr 2***

 *do WEWNĘTRZNYCH PROCEDUR BEZPIECZEŃSTWA*

 *W WARUNKACH PANDEMII COVID-19
 w Publicznej Szkole Podstawowej im. Prymasa Stefana Kardynała Wyszyńskiego w Dąbrówce*

 *– konsultacje z nauczycielami*

…………………………………………………………. ……………………………………

 *(Imię i nazwisko rodzica/opiekun prawnego) miejscowość, data*

*………………………………………….…*

 *adres zamieszkania*

**OŚWIADCZENIE**

Ja, niżej podpisany oświadczam, że jestem rodzicem/opiekunem prawnym dziecka ………………………………………………………………………………

 *(imię i nazwisko dziecka)*

Ponadto oświadczam, że:

1. Nie jest mi wiadome, aby moje dziecko ani nikt z jego otoczenia miał kontakt z osobą zarażoną koronawirusem (COVID-19), a także że osoby, z którymi zamieszkuje nie przebywają ani nie przebywały na przymusowej kwarantannie lub izolacji. Stan zdrowia mojego dziecka jest dobry i nie występują u niego objawy typowe dla zakażenia koronawirusem (podwyższona temperatura, kaszel, wymioty, itp.),
2. Jestem świadomy czynników ryzyka oraz biorę odpowiedzialność za podjętą decyzję związaną z przyprowadzeniem/ przyjściem dziecka do placówki,
3. Zapoznałem/am się z procedurami bezpieczeństwa obowiązującymi w szkole
i zobowiązuję się do ich przestrzegania,
4. Do placówki będzie przychodziło dziecko zdrowe, nieposiadające żadnych objawów chorobowych po uprzednim zmierzeniu dziecku temperatury ciała,
5. Na terenie placówki będę przebywał/a jedynie przez niezbędny czas ograniczający się do przyprowadzenia oraz odbioru dziecka,
6. Będę stosował/a środki ochrony osobistej (zasłonięty nos oraz usta, zdezynfekowane dłonie/używanie rękawiczek ochronnych),
7. Przyjmuję do wiadomości, iż pracownicy placówki są uprawnieni do niewpuszczenia dziecka wykazującego objawy chorobowe na teren placówki,
8. Zobowiązuję się do informowania na bieżąco Dyrektora Publicznej Szkole Podstawowej
im. Prymasa Stefana Kardynała Wyszyńskiego w Dąbrówce o stanie zdrowia mojego dziecka,
9. Wyrażam zgodę na zmierzenie dziecku temperatury ciała przed wejściem na teren placówki.

|  |
| --- |
|  *podpis rodzica/opiekuna prawnego*  |

  ***Załącznik nr 3***

 *do WEWNĘTRZNYCH PROCEDUR BEZPIECZEŃSTWA*

 *W WARUNKACH PANDEMII COVID-19
 w Publicznej Szkole Podstawowej im. Prymasa Stefana Kardynała Wyszyńskiego w Dąbrówce*

 *– konsultacje z nauczycielami*

**Klauzula informacyjna**

Klauzula informacyjna realizująca obowiązek informacyjny z art. 13 ust. 1 i 2 RODO,
w związku z gromadzeniem przez administratora informacji na temat osób przebywających na jego obszarze (nie będących pracownikami) w ramach działań podjętych w celach przeciwdziałania pandemii koronawirusa (COVID-2019).

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Ogólne rozporządzenie o ochronie danych, RODO) informujemy, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Publiczna Szkoła Podstawowa im. Prymasa Stefana Kardynała Wyszyńskiego w Dąbrówce , Dąbrówka 1, 32-712 Bratucice reprezentowanym przez Dyrektora.
2. Jeśli ma Pani/Pan pytania dotyczące sposobu i zakresu przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz danych osobowych Pani/Pana dziecka w zakresie działania administratora, a także przysługujących Pani/Panu uprawnień, może się Pani/Pan skontaktować z Inspektorem Ochrony Danych. Funkcje Inspektora Ochrony Danych pełni Pani Sylwia Wierciak adres email skarbnik.audyt@onet.pl/ telefon: 12 265-50-80.
3. Pani / Pana dane osobowe przetwarzane będą dla celów związanych z działaniami podejmowanymi w zakresie przeciwdziałania pandemii koronawirusa (COVID-2019) i zagwarantowania bezpieczeństwa osób przebywających na terenie Administratora danych. Przetwarzanie będzie odbywało się w oparciu o następujące podstawy prawne:
4. **w zakresie gromadzenia informacji o ostatnich miejscach pobytu** (w szczególności w rejonach podwyższonego ryzyka), na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f) RODO tj. prawnie uzasadnionego interesu Administratora, jakim jest zagwarantowanie bezpieczeństwa i ochrona przed zakażeniami,
5. **w zakresie gromadzenia informacji o stanie zdrowia tj. w szczególności informacji o ewentualnych objawach chorobowych, w tym w związku z wykonaniem pomiaru temperatury ciała**, na podstawie art. 9 ust. 2 lit. i) RODO tj. interes publiczny w dziedzinie zdrowia publicznego w zakresie ochrony przed zakażeniami.
6. Odbiorcami Pani / Pana danych osobowych oraz danych osobowych Pani/Pana dziecka będą organy państwowe w zakresie wykonywanych zadań, pracownicy Administratora w zakresie swoich obowiązków służbowych na podstawie upoważnienia.
7. Pani / Pana dane osobowe oraz dane osobowe Pani/Pana dziecka będą przechowywane do momentu wniesienia przez Panią / Pana sprzeciwu w zakresie danych przetwarzanych na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f) RODO, a w pozostałym zakresie do czasu zaprzestania stosowania środków ochronnych przed koronawirusem (COVID-2019).
8. W związku z przetwarzaniem danych osobowych przysługują Pani / Panu następujące prawa:
9. prawo dostępu do treści danych, prawo do sprostowania danych, prawo do usunięcia danych, prawo do ograniczenia przetwarzania danych,
10. prawo do wniesienia sprzeciwu, w przypadku przetwarzania danych, które odbywa się na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f) RODO,
11. prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego (Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych) w przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych Panią / Pana dotyczących oraz dotyczących Pani/Pana dziecka narusza przepisy RODO.

Wszystkie wskazane wyżej prawa mają zastosowanie w zakresie wynikającym z przepisów ogólnego rozporządzenia o ochronie danych. W celu skorzystania z powyższych praw należy skontaktować się z Administratorem danych lub z Inspektorem Ochrony Danych. Dane kontaktowe wskazane zostały powyżej.

Podanie przez Panią / Pana danych osobowych jest warunkiem wejścia na teren Administratora danych.

Nie podanie danych oznacza brak możliwości wejścia na teren Administratora danych.

|  |
| --- |
|  *podpis rodzica/opiekuna prawnego*  |